

押標金履約保證金

退回申請書

保固金

申請人 填寫	請購單位						
	採購案號						
	採購案名						
	契約總金額	新台幣	元整				
	押標金、履約保證 金或保固金繳交 金額及繳納方式	新台幣	元整				
		<input type="checkbox"/> 現金	<input type="checkbox"/> 公司票	<input type="checkbox"/> 銀行本票			
		銀行別：_____ 帳號：_____ 票號：_____					
	履約期限	簽約後，至民國____年____月____日前完成履約。 (申退「履約保證金」填此欄位)					
	保固期限	驗收完成日起至民國____年____月____日止，保固____年期滿。 (申退「保固金」填此欄位)					
	申請公司 (蓋大小章)						
公司地址							
申請人 及連絡電話							
採購單位	請購單位 ( )	出納組	總務長	會計室	校長		
	請確認是否有無待解決事項						

備註：請申請人檢附「繳款單正本」及「合約書影本」。