

康寧學校財團法人康寧大學

外活動專車需求單

主辦單位					活動名稱				
活動日期	年 月 日 時 分起 年 月 日 時 分止	活動性質			<input type="checkbox"/> 教學	<input type="checkbox"/> 參訪			
隨隊老師					聯絡電話：				
主辦人：					聯絡電話：				
活動起訖 行程概要	發車時間								
	發車點								
上、下車皆於行政大樓正門									
車型數量	<input type="checkbox"/> 20 座 () 輛				約定車資	已付訂金	剩餘車資		
	<input type="checkbox"/> 33 座 () 輛								
	<input type="checkbox"/> 43 座 () 輛				司機小費、過路費併車資計算 遊樂區門票另行付費。				
※本表申請車輛由本校專車合約公司派車，除外礙難服務，提醒注意安全。 ※請於出發前七天決定車型、行程，並預付訂金，辦理校外活動申請及保險手續。 ※出發前三日（不含例假日）將本單送回事務組並繳交全部車資。									
填表人	單位主管 (或隨隊老師)		學生活動組		衛保組		事務組		
			已完成校外活動申請		已辦理平安保險				