

康寧學校財團法人康寧大學 「修繕申請單」 編號：

申請				申請日期		
申請人	校內分機			申請 單位主管		
	聯絡電話					
修繕地點及內容摘要	財產編號	財產序號	財產別名	廠牌	型式	取得日期
處理情形 (由修繕單位詳填)	<input type="checkbox"/> 完全修妥 <input type="checkbox"/> 需修繕(請填請購單) <input type="checkbox"/> 其他			申請單位驗收及意見		
修繕單位				修繕單位單位主管		