

康寧學校財團法人康寧大學

活動停車申請表

申請單位			
申請人	內線分機：		
會議 / 活動名稱			
會議 / 活動日期		會議(活動)時間	
會議 / 活動地點			
車輛停放數量			
車號			
申請單位 主管簽名			
保管組			
總務處事務組			
總務長			
備註			