

# 康寧學校財團法人康寧大學

## (導師篇) 入戶通知作業申請書

年      月      日                      No :

帳戶資料		入戶通知方式	
戶名		電子郵件	設定學校提供之電子郵件 學號@stu.ukn.edu.tw
金融機構		郵遞區號	您的地址
分行			
通匯代號	由出納組填寫	聯絡電話	(    )
帳號		手機	
學生身分證字號：			

說明：1、本校為響應節能減碳政策，提昇行政效率，凡各類退費、獎助學金及工讀金一律採用『跨行通匯-直接匯入學生的存款帳戶』，出納組將以學生電子郵件方式通知。

2、本校匯（付）款日為每月 10 日、20 日及當月最後一日，遇例假日則提前一日作業。

3、本申請書如有異動，請儘速以書面通知

台北校區出納組林美伶 聯絡電話：(02) 26321181 分機 540

台南校區出納組洪淑萍 聯絡電話：(06) 2552500 分機 53200

4、存摺粘貼處(限學生本人帳戶各金融機構或郵局皆可)已提供者毋需重覆。

本表單請自行下載:本校首頁/行政單位/總務處/出納組/表單下載

康寧付款記錄查詢:本校首頁/學生專區